

Inhoudsopgave

Voor u bij ons komt	3
Welkom	3
Wat is Thebe?	3
Missie	3
Zorgvisie	3
Woonvoorzieningen binnen Thebe	4
Indicatie CIZ	4
Zorgzwaartepakket	4
Cliëntenservicebureau	4
Contact opnamecoördinator	5
Contactpersonen	5
Zorgproducten & Keuzediensten	6
Zorgovereenkomst	6
Wanneer u uw appartement huurt van een woningcorporatie	6
Praktische zaken rondom uw verhuizing	6
Informeren instanties	6
Inrichting van uw kamer/appartement	7
Advies bed en vloer	7
Verzekeringen	7
Eigen bijdrage zorginstelling	7
Identiteitsbewijs	7
Ziekenvervoer	8
 Wanneer u bij ons woont	 9
EVV-er	9
Zorgleefplan	9
Observatieperiode	9
Zorgverlening en Behandeling en Begeleiding	10
Ouderengeneeskunde	10
Psychologie	10
Maatschappelijk werk	10
Ergotherapie	10
Fysiotherapie	11
Mondzorg	11
Logopedie	11
Voeding- en dieetadvies	11
Geestelijke zorg	12
Hoe ziet de dag eruit?	12
Activiteiten	12
Vrijwilligers	13
Familie/relatie	13
Privacy	13
Bezoek ontvangen	14
Gezamenlijke huiskamer	14
Apotheek	14
Brandveiligheid en roken	14

Kleding en was	14
Hulpmiddelen	14
Non-fixatie beleid	14
Euthanasiebeleid	15
Reanimatie	15
Regeling rondom opname en vertrek	17
Aanvullende informatie	18
Versterken rechtspositie bewoners Thebe	18
Vertrouwenspersoon	18
Consultant ouderenmishandeling	18
Klachtenbemiddelaar	18
Cliëntenraad	19
Commissie Melding Incidenten Cliënten (MIC)	20
Financiën	20
Melding diefstal	20
Toestemming beeldopnames	20
Extra informatie voor verpleegafdeling PsychoGeriatric (PG)	21
Gesloten woonvorm	21
Wet Bijzondere Opnemings Psychiatrische Ziekenhuizen (Bopz)	21

Voor u bij ons komt

Welkom

Welkom bij Thebe. Wij danken u hartelijk voor uw keuze voor Thebe als uw zorgaanbieder. U ontvangt deze informatiemap uit handen van het cliëntenservicebureau of uw Eerst Verantwoordelijk Verzorgende. Hierin worden alle belangrijke zaken rondom uw verhuizing besproken en bovendien vindt u allerlei informatie over uw nieuwe woonomgeving. Heeft u na het lezen toch nog vragen, aarzel dan niet om contact op te nemen met de opnamecoördinator van het cliëntenservicebureau. Zij helpt u graag verder!

Wat is Thebe?

Thebe is een zorg- en dienstverleningsorganisatie die opereert in West- en Midden-Brabant. Met een breed dienstenpakket is Thebe er voor jong en oud: van kraamzorg, jeugdgezondheidszorg, thuiszorg en voeding- en dieetadvisering tot zorg en behandeling in woonzorgcentra en aanvullende diensten en cursussen. Uw woonzorgcentrum maakt onderdeel uit van Thebe Breda, waaronder de plaatsen Breda, Prinsenbeek, Alphen, Chaam en Baarle-Nassau vallen.

Missie

Alle inwoners van West- en Midden-Brabant zijn bij Thebe aan het juiste adres voor vragen en behoeften op gezondheidsgebied. Want wij leveren passende en betaalbare zorg en alle daarbij benodigde voorzieningen.

Zorgvisie

Thebe wil u een zo aangenaam en zelfstandig mogelijk leven laten leiden. Daarom werken we met deskundige, gemotiveerde medewerkers die borg staan voor persoonlijke en professionele zorg. We gaan voor lokale en kleinschalig georganiseerde zorg waarbij uw persoonlijke situatie centraal staat en waarin u zich zo thuis mogelijk voelt.



Woonvoorzieningen binnen Thebe

Thebe biedt zorg aan mensen die op verschillende manieren wonen: dit kan variëren van hulp bij het huishouden bij u thuis tot intensieve verzorging, begeleiding en behandeling op een afdeling, of in een kleinschalige groepswooning. In welke woonvorm u komt te wonen, er zijn altijd veel voorzieningen. Zoals huiskamers, activiteitenruimtes, een restaurant, kapper en bibliotheek. Thebe biedt ook zorg aan mensen die een appartement huren bij een woningcorporatie. Zij ontvangen de benodigde zorg dan in hun eigen huis.

Indicatie CIZ

Voor wonen binnen een woonzorgcentrum is een indicatie 'Zorg met verblijf' nodig van het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ). De indicatie geven zij af in de vorm van een Zorgzwaartepakket (ZZP). U kunt steeds aangeven naar welk woonzorgcentrum uw voorkeur uitgaat.

Heeft u nog geen indicatie? Neemt u dan gerust contact met ons op, wij regelen dit graag voor u.

Zorgzwaartepakket

Het CIZ bekijkt welke zorg u nodig heeft en hoeveel zorg u nodig heeft. Aan de hand van deze gegevens geven zij hiervoor een "indicatie" af. Deze indicatie bepaalt vervolgens in welk Zorgzwaartepakket (ZZP) uw zorgvraag past. Aan ieder zorgzwaartepakket is een vast aantal zorguren gekoppeld. De pakketten zijn oplopend in zwaarte (1 t/m 10). Het kan dus zijn dat medebewoners meer of minder zorguren ontvangen dan u. Dit is afhankelijk van de indicatie die zij hebben ontvangen. Neemt u gerust contact op met de opnamecoördinator als U wilt weten of u met uw ZZP in de gewenste locatie kunt wonen. Samen kijken we dan wat de mogelijkheden zijn.

Wilt u meer weten over Zorgzwaartepakketten? U kunt een informatieboekje bestellen of downloaden via Postbus 51: www.postbus51.nl.

Cliëntenservicebureau

Het indicatiebesluit wordt door het CIZ naar het cliëntenservicebureau van Thebe Breda gestuurd. De opnamecoördinator neemt vervolgens contact met u op om te horen wat uw zorgvraag precies is. Hoogstwaarschijnlijk zal er nog niet meteen een plaats vrij zijn in het woonzorgcentrum van uw keuze. U wordt dan op een wachtlijst geplaatst. De opnamecoördinator regelt in overleg met u de overbruggingszorg tot er plaats is voor u. Deze overbruggingszorg kan bestaan uit: thuiszorg, dagbehandeling maar ook fysiotherapie, psycholoog, ergotherapeut etc. Zodra er plaats is het geval is neemt de opnamecoördinator direct contact met u op.

De opnamecoördinator blijft voor u de contactpersoon tot uw verhuizing en is uw aanspreekpunt voor al uw vragen rondom de zorg. Tenminste iedere drie maanden neemt zij contact met u op om te vragen hoe het met u gaat en of de overbruggingszorg die wordt ingezet nog voldoende is.:

Uw opnamecoördinator:.....

telefoonnummer: 076-52 33 840 mailadres: frontdesk.csb@thebe.nl

Contact opnamecoördinator

Het wachten is nu op een kamer/appartement. Wanneer er een kamer/appartement voor u vrij komt neemt de opnamecoördinator contact met u op. Er wordt met u een afspraak gemaakt om de kamer/appartement te komen bezichtigen. Wanneer u akkoord gaat met uw kamer/appartement, wordt er in overleg met u een verhuisdatum afgesproken. Het is belangrijk te weten dat, wanneer u de kamer/appartement accepteert, verhuizing op korte termijn moet plaats vinden. Als u meer tijd nodig heeft dan de dagen die wij u voorstellen is dit tegen betaling altijd mogelijk.

Contactpersonen

Door omstandigheden is het misschien niet altijd mogelijk om persoonlijk met u afspraken te maken of onderwerpen te bespreken. Wij vinden het daarom belangrijk dat voor u twee contactpersoon worden aangesteld. Dit kunnen personen uit de familie- of vriendenkring zijn die, in overleg met u, uw persoonlijke belangen behartigen.

Wij maken bij de contactpersonen onderscheid in:

Zorgwaarnemer: Deze is het aanspreekpunt voor praktische zorgzaken. (kleding, bezoek ziekenhuis, bijwonen multidisciplinair cliëntoverleg etc.) Zij neemt, in overleg met u, beslissingen op zorggebied. Wij vragen de zorgwaarnemer uitdrukkelijk om overige familieleden op de hoogte te houden van beslissingen en veranderingen. Dit omdat het voor ons nl. niet mogelijk is om alle familieleden te informeren.

Zaakwaarnemer: Deze is het aanspreekpunt voor zakelijke aangelegenheden. Zij neemt, in overleg met u, beslissingen op het gebied van financiën, rekeningen, verzekering etc. Wij vragen de zaakwaarnemer uitdrukkelijk om overige familieleden op de hoogte te houden van beslissingen en veranderingen. Dit omdat het voor ons nl. niet mogelijk is om alle familieleden te informeren.

Wij vragen u ook om aan te geven wie wij moeten bellen bij noodgevallen, dit noemen wij de eerste



contactpersoon. In noodgevallen zullen wij altijd één persoon bellen, deze persoon dient de rest van de familie te informeren.

Het is van belang dat naam, telefoonnummer en e-mailadres van de waarnemers bekend zijn bij ons.

Het later wijzigen van zorgwaarnemers of zaakwaarnemers kan alleen door Uzelf gebeuren. Als u hiertoe niet meer in staat bent moet de huidige waarnemer hiervoor toestemming geven.

Zorgproducten

U woont straks in een woonzorgcentrum. Dat is een grote stap voor u en om deze zo goed mogelijk te laten verlopen leggen wij u hier al graag uit wat u van ons kunt verwachten. U ontvangt straks iedere dag de zorg die u nodig heeft. Wat dat precies inhoudt hangt van uw persoonlijke situatie af. Denkt u hierbij aan hulp bij het opstaan, het aankleden en de persoonlijke verzorging en verpleging.

Ook bij zaken als voeding of het innemen van uw medicijnen kunt u ondersteuning verwachten.

Daarnaast zorgen wij er in beperkte mate (ca.1 uur/week) voor dat uw kamer/appartement wordt schoongemaakt, dat er activiteiten voor u worden georganiseerd en dat u altijd iemand om hulp kunt vragen. De kosten voor het verblijf en de zorg worden betaald vanuit de wet Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten (AWBZ). U betaalt hiervoor een eigen bijdrage, die afhankelijk is van uw inkomen.

Keuzediensten

Thuis was u misschien gewend aan meer luxe en gemak.

Thebe Breda biedt u daarom de mogelijkheid tot het extra inkopen van allerhande diensten. Een overzicht van deze diensten en de tarieven vindt u in de bijlage.

Zorgovereenkomst

Om alle afspraken die gemaakt worden tussen u en Thebe officieel te maken is het nodig dat er een zorgovereenkomst wordt ondertekend. Hierin worden wederzijdse rechten en plichten vastgelegd. Bij opname ontvangt u de speciaal voor u opgestelde zorgovereenkomst. Deze dient u uiterlijk op de derde dag na opname ondertekend te retourneren aan het Clientenservicebureau via de antwoordenvolp.

Mocht u tegen die tijd vragen hebben over de overeenkomsten, aarzel dan niet om contact op te nemen met uw opnamecoördinator of eerst verantwoordelijk verzorgende.

Wanneer u uw appartement huurt van een woningcorporatie

Het kan zijn dat u uw appartement huurt van een woningcorporatie en daar zorg van Thebe ontvangt. Alle woonlasten, zoals huur, water en energiekosten, worden via de woonstichting met u verrekend. Ook voor alle zaken met betrekking tot uw woning kunt u bij de corporatie terecht.



Praktische zaken rondom uw verhuizing

Bij een verhuizing komt altijd veel kijken. De verhuizing naar uw nieuwe kamer/appartement bij Thebe dient u zelf te regelen. Wij willen u wel graag wat zaken meegeven, zodat u niets over het hoofd ziet.

Informeren instanties

Wanneer uw opname definitief* is dient u, of uw zaakwaarnemer, instanties waar u een overeenkomst mee heeft te laten weten dat u verhuisd bent. Denkt u bijvoorbeeld aan de gemeente, uw ziektekostenverzekeraar, uw huisarts, uw apotheek, kranten of tijdschriften waar u een abonnement op heeft, verenigingen waar u lid van bent etc.

**De Specialist Ouderen Geneeskunde bepaalt na ca. 6 weken of uw opname definitief is.*

Inrichting van uw kamer/appartement

U mag zelf bepalen hoe u uw nieuwe kamer/appartement inricht. U mag hiervoor (deels) uw eigen meubels meenemen. Houdt u er wel rekening mee dat waarschijnlijk niet alle meubels in uw nieuwe kamer/appartement passen. Er dient altijd voldoende ruimte te zijn voor eventuele til-liften die gebruikt moeten worden bij uw verzorging. Wanneer u geen eigen meubelen heeft zorgt Thebe voor een basisinrichting (bed, kledingkast, tafel en stoel)

Advies bed

We adviseren u om de aanschaf van een hoog-laag -of seniorenbed in overweging te nemen. Zo'n bed maakt het in en uit bed stappen wat gemakkelijker. Zoals gezegd is dit een advies en geen verplichting. Als u als verzorgingshuisbewoner om medische reden een hoog/laagbed nodig heeft kunt u dit via uw huisarts en zorgverzekeraar veelal kosteloos aanvragen.

Verzekeringen

U moet uw eigen ziektekostenverzekering aanhouden i.v.m. een eventuele ziekenhuisopname of bezoek aan een specialist.

Thebe sluit voor u een collectieve WA-verzekering en een inboedelverzekering af. WA verzekering; werelddekking gedekt voor een bedrag tot 2 mlj euro. Eigen risico €20,- Inboedelverzekering; dekking inboedel €15.000,- / sierraden € 2.500,- / contant geld € 1000,-. Eigen risico € 50,-. In geval van schade kunt u contact opnemen met het clientservicebureau (076-5233840 of frontdesk.csb@thebe.nl) U kunt uw eigen WA- en inboedelverzekeringen dus opzeggen. Heeft u erg waardevolle spullen of veel contant geld in huis, dan adviseren wij u hiervoor een extra verzekering af te sluiten.

Let op! Ontvangt u alleen zorg van Thebe en huurt u uw appartement van een woningcorporatie? Dan dient u al uw eigen verzekeringen aan te houden.

Eigen bijdrage zorginstelling

Iedereen die zorg ontvangt of gebruik maakt van de faciliteiten van een woonzorgcentrum, betaalt vanaf de eerste dag maandelijks een wettelijk vastgestelde, inkomensafhankelijke eigen bijdrage AWBZ. Het Centraal Administratiekantoor (CAK) voert deze regeling uit. Zij sturen u een kennisgeving en een beschikking over de hoogte van de eigen bijdrage. Voor meer informatie over de inkomensafhankelijke eigen bijdrage AWBZ en de hoogte hiervan kunt u terecht op de website van het Centraal Administratiekantoor: www.hetcak.nl. Als u geen beschikking heeft over het internet kunt u bij het CAK (tel 0800-0087).

Identiteitsbewijs

Elke inwoner van Nederland dient in het bezit te zijn van een geldig identiteitsbewijs (paspoort of identiteitskaart). Zonder geldig ID bewijs mogen wij u wettelijk niet opnemen op onze locaties. Ook ziekenhuizen en specialisten waar u nog niet bekend bent zullen u (met uitzondering van spoedsituaties) weigeren te behandelen. Zorgt u er dus te allen tijde voor dat u in het bezit bent van een geldig identiteitsbewijs.

Wanneer u bij ons woont

Op de dag van uw komst worden u en uw contactpersoon op een van tevoren afgesproken tijdstip in het woonzorgcentrum ontvangen door een medewerker die u meeneemt naar uw nieuwe kamer/appartement en u uitleg zal geven over diverse praktische zaken. Verder zult u kennis maken met veel nieuwe gezichten: medebewoners, verzorgenden en uw arts.

EVV-er

U maakt een van de eerste dagen kennis met uw EVV-er. Dit staat voor Eerst Verantwoordelijke Verzorgende. Zij is werkzaam in het team van de afdeling en is als het ware de coördinator van uw zorgleefplan. Ook is zij de contactpersoon voor u en uw familie als er vragen of opmerkingen zijn.

Zorgleefplan

Welke zorg u precies ontvangt hangt af van uw persoonlijke situatie en van de indicatie die u heeft gekregen van het CIZ. Aan de hand van deze indicatie bespreekt uw EVV-er met u welke zorg u nodig heeft, wat u zelf nog kunt doen, wat uw verdere wensen zijn en wat precies mogelijk is binnen de indicatie die u heeft.

De afspraken die u met de EVV-er maakt worden vervolgens vastgelegd in een Zorgleefplan en door U ondertekent. Dit plan is een aanvulling op de zorgovereenkomst en dient als basis voor de verzorgenden, de verpleegkundigen en eventuele behandelaars, zodat ook zij allemaal op de hoogte zijn van de zorg die u nodig heeft. Uw EVV-er evalueert twee keer per jaar met u en uw contactpersoon de zorg die u ontvangt. Uw zorgplan kan, indien nodig, worden bijgesteld. Mocht het nu zo zijn dat u in verloop van tijd meer zorg nodig heeft, dan kan uw EVV-er via het cliëntservicebureau een verzoek tot meer uren zorg (door middel van een herindicatie) bij het CIZ aanvragen. Deze aanvraag gaat altijd in overleg met U en dient door u te worden getekend.



Observatieperiode

De eerste drie tot zes weken na uw komst worden beschouwd als observatieperiode. Tijdens deze periode gaan, aan de hand van uw zorgleefplan, verschillende behandelaars na op welke wijze de behandeling en begeleiding kan worden afgestemd op uw situatie. Na afloop van de observatieperiode volgt een evaluatiegesprek met u en uw contactpersoon en de EVV-er.

Zorgverlening

U krijgt te maken met een groot aantal zorgverleners. Zij doen hun werk niet onafhankelijk van elkaar, maar zij werken samen in een multidisciplinair team. Multidisciplinair wil zeggen dat het team is samengesteld uit verschillende disciplines, zoals verzorgenden, een arts, een ergotherapeut, activiteitenbegeleider, maatschappelijk werker, een psycholoog, een diëtist, een fysiotherapeut en een logopedist. Naast de verzorging en verpleging zijn er nog veel meer medewerkers die u tegen kunt komen, zoals medewerkers van de huishoudelijke en facilitaire dienst, activiteitenbegeleiders, mensen geestelijke zorg, vrijwilligers, receptiemedewerkers, stagiaires etc.

Behandeling en Begeleiding

Binnen onze woonzorgcentra wordt naast verzorging de benodigde behandeling en begeleiding geboden. Wanneer u een indicatie heeft waarin u hier recht op heeft kunnen de onderstaande disciplines hierbij betrokken zijn. LET OP; wanneer u dit heeft kunt u geen gebruik meer maken van uw eigen huisarts, fysiotherapeut, apotheek, huisartslaboratorium etc. Als u dit toch doet zijn de kosten hiervan voor eigen rekening. Zoals eerder gemeld is het belangrijk dat u hen op de hoogte brengt van uw opname.

Ouderengeneeskunde

De specialist ouderengeneeskunde is verantwoordelijk voor de medisch zorg die u bij ons krijgt. Hij/zij neemt de taak van de huisarts over en bepaalt in samenspraak met u of uw vertegenwoordiger welke behandeling wordt gegeven. Dit kan naast de puur medische zorg ook behandeling zijn door de diverse disciplines die hieronder genoemd staan. Als het nodig is verwijst hij/zij u voor specialistisch onderzoek en behandeling naar een ziekenhuis.

Psychologie

De psycholoog kan betrokken worden wanneer u zich bijvoorbeeld somber of angstig voelt. Ook onze medewerkers kunnen een beroep op de psycholoog doen, voor handreikingen in uw benadering/begeleiding. Desgewenst kan de psycholoog u zelf behandelen of samen met onze medewerkers bepalen wat de beste manier is om u te begeleiden in uw dagelijkse leven. Dat gebeurt door het maken van een individueel benaderplan. Om een goed beeld te krijgen is het soms nodig om vragenlijsten of testmateriaal aan u voor te leggen. Door meer inzicht over uw stemming, persoonlijkheid en vaardigheden als planning, geheugen en concentratie, kunnen we onze zorg beter op u afstemmen.

Maatschappelijk werk

Maatschappelijk werk is er zowel voor u als voor uw mantelzorgers. U kunt met hen praten over zaken die, soms ingrijpend, in uw leven veranderd zijn. Daarbij is er tijd en aandacht voor wat dat voor u, maar ook voor de mensen in uw omgeving, betekent. Dit kan helpen om deze gevoelens te verwerken. Zo nodig wordt er samen met u naar concrete oplossingen gezocht. Daarnaast kan het maatschappelijk werk u ook informeren of advies geven op het vlak van financiële regelingen, sociale zekerheid, wonen en welzijn.

Ergotherapie

De behandeling van de ergotherapeut is er op gericht om u zo zelfstandig mogelijk, in uw woon/zorgomgeving te laten functioneren. U kunt hierbij denken aan allerlei dagelijkse handelingen zoals douchen, boterhammen smeren, het verplaatsen of het beoefenen van uw hobby's. Soms heeft u hierbij een hulpmiddel nodig zoals aangepast bestek, een matras of een rolstoel. De ergotherapeut geeft u advies en begeleidt u bij het aanvragen van de hulpmiddelen.

Fysiotherapie

De behandeling van de fysiotherapeut heeft als doel om u binnen uw mogelijkheden zo optimaal mogelijk te laten bewegen zodat u zo min mogelijk beperkt wordt in uw dagelijks doen en laten. De fysiotherapeut biedt u behandeling, instructie, begeleiding en advies op het gebied van bijvoorbeeld pijn, kracht, coördinatie en conditie en activiteiten zoals opstaan, gaan zitten, in en uit bed komen en (trap)lopen. Daarnaast adviseert de fysiotherapeut bij het inzetten van hulpmiddelen, traint met u het gebruik hiervan en geeft u, uw mantelzorg en de verzorging adviezen hierover.

Mondzorg

Wij vinden het belangrijk om op onze locaties aandacht te besteden aan goede mondzorg, omdat een goede mondverzorging een positief effect heeft op de algehele gezondheid. Daarom hebben wij met een aantal tandartspraktijken afspraken gemaakt over tandheelkundige hulp en mondverzorging. Dit houdt in dat uw tanden of prothese goed kunnen worden verzorgd.

De medewerkers van de afdeling zullen samen met u kijken naar de dagelijkse mondverzorging en tevens zal binnen 6 weken na opname de tandarts die verbonden is aan onze locatie een controle doen. Binnen onze locaties zijn voorzieningen getroffen voor tandheelkundig onderzoek en mondverzorging. Dit betekent voor u dat u niet naar een tandartspraktijk hoeft voor controle of behandeling. Verder zorgen wij er voor dat er regelmatige controles worden uitgevoerd en dat bij tandheelkundige problemen de tandarts kan worden ingeschakeld. Vanzelfsprekend zal de tandarts verbonden aan de locatie u vooraf schriftelijk toestemming vragen de tandheelkundige verrichtingen te mogen doen.

Voor vragen hierover kunt u terecht bij de medewerkers van de afdeling of bij onze mondzorg-assistente op telefoonnummer: 06-42 77 35 14

De kosten van de tandartszorg komen voor rekening van de AWBZ, u kunt om die reden uw aanvullende tandartsverzekering dus beëindigen.

Logopedie

De logopedist behandelt en begeleidt u als u problemen heeft op het gebied van communicatie, bijvoorbeeld wanneer u moeite heeft met het begrijpen van taal, het spreken of bij gehoorstoornissen. De logopedist geeft ook begeleiding, training en advies bij eet- en drinkproblemen, bijvoorbeeld bij verslikken. Als het spreken en/of schrijven niet meer lukt kan de logopedist u helpen bij het zoeken naar en aanvragen van ondersteunende communicatiehulpmiddelen zoals een gespreksboek.

Voeding- en dieetadvies

De diëtisten van Thebe Voeding en dieet geven advies en voorlichting op het gebied van voeding. U kunt hierbij denken aan voldoende en verantwoorde voedselintake in relatie tot uw lichamelijke conditie. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met uw voedingsgewoonten.

Geestelijke zorg

Geestelijke verzorging is er om u en uw familieleden bij te staan als u worstelt met vragen en gevoelens bij de dingen die u meemaakt en wellicht meegemaakt hebt in uw leven. Dit kan op afspraak, maar een gesprek kan ook spontaan ontstaan in huis.

Daarnaast is het mogelijk om in kleine groepen aan de hand van thema's met elkaar in gesprek te gaan over dat wat voor u van waarde is.

In enkele van onze woonzorgcentra vinden er wekelijks kerkelijke vieringen plaats, waarbij iedereen welkom is. Als u ziek bent, is het mogelijk om extra ondersteuning van de geestelijk verzorger te vragen.



Hoe ziet de dag eruit?

U heeft vaak veel verzorging en begeleiding nodig en wij kunnen u hierbij helpen. Wij proberen er alles aan te doen dat u zich veilig voelt op de plek waar u woont. Wij helpen u bij de dagelijkse dingen, zoals het wassen en aankleden, bij het opstaan en naar bed gaan en als u naar de wc moet. Als het nodig is helpen wij u ook met het eten. U kunt alleen eten of met de andere bewoners.

Tussendoor krijgt u koffie, thee, fruit of sap en een versnapering. Behalve verzorging en de benodigde verpleegkundige hulp krijgt u ook begeleiding. Wij zullen u stimuleren om aan de aangeboden activiteiten mee te doen, alleen of met anderen. Wij helpen u om activiteiten te doen die binnen uw mogelijkheden liggen, in overleg met uw EVV-er.

Activiteiten

Binnen het woonzorgcentrum worden activiteiten georganiseerd. Wanneer u op basis van uw indicatie hier recht op hebt, krijgt u in dagdelen een zinvolle en volwaardige dagbesteding aangeboden aan de hand van uw zorgvraag. Dit kunnen structurele groepsactiviteiten zijn, zoals bewegingsactiviteiten, handwerken of spelletjes doen, of individuele activiteiten. Primair ligt de nadruk op het invullen van de dag. Maar de dagbesteding heeft ook een aantal afgeleide doelstellingen:

- het bevorderen van de zelfstandigheid en/of zelfredzaamheid;
- het bevorderen van sociale en/of maatschappelijke contacten;
- het aanleren van vaardigheden ten behoeve van de vrijetijdsbesteding;
- zelfontplooiing.

Om er voor te zorgen dat u kunt deelnemen aan de activiteiten die u het meest interesseren en die aansluiten bij uw zorgleefplan wordt in overleg met u een programma opgesteld, waarin wordt vastgelegd waaraan u zult gaan deelnemen.

Hiernaast worden er ook ontspannende thema-activiteiten georganiseerd voor alle bewoners, zoals kerst- en paasvieringen, carnaval, uitstapjes etc. Het activiteitenprogramma, dat wordt samengesteld door de activiteitenbegeleiders, wisselt regelmatig. U kunt aan deze activiteiten deelnemen onder begeleiding van uw familie, een vrijwilliger of een activiteitenbegeleider. Voor activiteiten kan een eigen bijdrage gevraagd worden.



Vrijwilligers

In het woonzorgcentrum is een groep vrijwilligers actief die u ondersteunt bij uw dagelijkse activiteiten. Ze helpen bij koffie en thee schenken, begeleiden bij wandelen en andere activiteiten en maken een praatje met u. Het werk dat verricht wordt door vrijwilligers is een onmisbare aanvulling op het werk van onze medewerkers. Wij zijn hier als organisatie dan ook erg blij mee!

Familie/relatie

Familie/relaties spelen een belangrijke rol in ons woonzorgcentrum. Wanneer er iemand in de familie ziek wordt of niet goed meer voor zichzelf kan zorgen, dan treft dit de hele familie en heeft dit gevolgen voor de onderlinge relaties. Binnen het woonzorgcentrum treffen u, uw familie en zorgverleners elkaar. Wij vinden het belangrijk dat familieleden en mantelzorgers sterk betrokken blijven en samenwerken met het zorgteam. Samen kunnen we ervoor dat u de noodzakelijke zorg en aandacht krijgt. Het wordt dan ook zeer op prijs gesteld dat familieleden/relaties bepaalde taken blijven vervullen.

Privacy

De privacy in een woonzorgcentrum is niet vergelijkbaar met de privacy thuis. Samenleven met anderen brengt nu eenmaal beperkingen met zich mee. We proberen echter zoveel mogelijk rekening te houden met uw persoonlijke wensen. In verband met een goede zorgverlening is het noodzakelijk om persoonlijke gegevens over u vast te leggen in een bewonersgebonden zorgdossier, zoals naam, geboortedatum, verzekeringsnummer, Kopie van een geldig paspoort of identiteitsbewijs, BurgerServiceNummer (voorheen sofinummer) en afspraken die met u en uw familielid/relatie zijn gemaakt. Medewerkers die bij de directe zorgverlening betrokken zijn zullen zorgvuldig met deze gegevens omgaan. De regels en afspraken die het woonzorgcentrum hierbij hanteert zijn vastgelegd in het privacyreglement van Thebe. Dit kunt u opvragen bij het cliëntsrbureau of vinden op www.thebe.nl

Bezoek ontvangen

Bezoek is de hele dag en avond welkom, alle hulp is tenslotte welkom. Wel verzoeken wij om rekening te houden met de tijden waarop gerust wordt of wanneer behandelingen plaats vinden.

Gezamenlijke huiskamer

U en uw medebewoners kunnen gebruik maken van de gezamenlijke huiskamer. Als u hier behoefte aan heeft, kunt u zich natuurlijk terugtrekken op uw eigen kamer/appartement of een andere ruimte.

Apotheek

Als u medicijnen gebruikt, hoeft u deze straks niet meer zelf te halen bij de apotheek. Thebe bestelt de benodigde medicijnen bij een vaste apotheek. Wij zorgen ervoor dat er altijd voldoende medicijnen op voorraad zijn.

Brandveiligheid en roken

In de woonzorgcentra van Thebe geldt een rookverbod, met uitzondering van eventueel speciaal hiervoor aangewezen ruimtes. Woont u bij ons in een eigen appartement dan is het u toegestaan om daar te roken, tenzij uw ziekte of beperking dit niet toestaat. Wel is hierbij de voorwaarde dat buiten uw appartement geen hinder of overlast mag zijn van tabaksrook. Woont u bij ons op een afdeling waar u alleen een slaapkamer heeft dan is het niet toegestaan in die kamer te roken.

Kleding en was

Afhankelijk van uw woonsituatie of woonvorm kunt u uw was (gedeeltelijk) door een externe wasserij laten doen. U kunt er ook voor kiezen uw was door een familielid of relatie te laten verzorgen. Bij opname ontvangt u de folder Textielverzorging, hierin leest u meer over de service en kosten van de externe wasserij.

Hulpmiddelen

Bent u aangewezen op het gebruik van hulpmiddelen, dan zijn er verschillende manieren om deze aan te schaffen. De specialist ouderengeneeskunde of uw behandelaar zoals fysiotherapeut, ergotherapeut of logopedist ondersteunt en adviseert bij het aanvragen ervan.

Wanneer u een rollator of andere hulpmiddelen gebruikt adviseren wij u om deze voor uw komst na te laten kijken, zodat u een goedgekeurde rollator meeneemt.

Het is ook erg handig om al uw hulpmiddelen (gebit, bril, scheerapparaat etc.) van uw naam en geboortedatum te voorzien.

Non-fixatie beleid

Vanuit het ministerie voor de gezondheidszorg is besloten dat zorgorganisaties hun cliënten niet meer mogen fixeren. Hieronder worden alle vormen van vrijheidsbeperking verstaan bijvoorbeeld: gebruik van bedrekken, fixatiebanden of een blad voor de rolstoel. Uit wetenschappelijk onderzoek is gebleken dat, wanneer er niet meer gefixeerd wordt, het aantal valpartijen beduidend toeneemt maar dat het aantal fracturen en bijzondere letsels niet toenemen. Daarom heeft de minister besloten dat vallen nooit meer een reden mag zijn om iemand te fixeren.

Er wordt dus niet meer gefixeerd binnen de afdelingen van Thebe Breda. Alleen als de cliënt (niet de contactpersoon) hier zelf uitdrukkelijk om vraagt mogen wij hier van afwijken. Er kan altijd een consult aangevraagd worden met de specialist ouderengeneeskunde om te praten over non-fixatie, de alternatieven en de risico's.

Euthanasiebeleid

De autonomie van onze cliënt staat binnen Thebe Breda centraal. Wanneer het euthanasie betreft moeten wij natuurlijk wel aan de wet voldoen. Wanneer de cliënt een euthanasievraag heeft kan dit altijd met de arts besproken worden.

Wanneer u hier vooraf meer over wilt weten kunt u bij het clientenservicebureau de beleidsnotitie rondom euthanasie opvragen.

Reanimeren

Reanimeren of niet: wat is uw wens?

Zodra u een hartstilstand krijgt, bent u bewusteloos. Om snel te kunnen handelen is het belangrijk dat familie en hulpverleners van te voren weten of ze u wel of niet moeten reanimeren. Daarom vragen wij u nu al om uw persoonlijke wens kenbaar te maken. Een moeilijke keuze waarbij het u kan helpen als u er meer over weet. Vandaar deze informatie.

U kunt aangeven of u wel of niet gereanimeerd wilt worden. Dan weten uw naasten en hulpverleners waar ze aan toe zijn.

Praten over reanimeren

Samenvatting

Hoe ouder u wordt, hoe groter de kans op een hartstilstand.

Het is belangrijk dat familie en hulpverleners weten of ze u dan wel of niet moeten reanimeren.

Besprek met uw arts wat uw kansen en risico's zijn bij een eventuele reanimatie.

Wilt u niet gereanimeerd worden? Dan komt dat in uw medisch dossier.

U kunt ook een niet-reanimerenverklaring maken (deze kunnen we scannen in uw medisch dossier) en een niet-reanimerenpenning bij u dragen.

Verandert uw mening? Praat opnieuw met uw arts.

In sommige situaties beslist een arts of u gereanimeerd wordt.

Wat is een hartstilstand?

Soms kan het hart opeens stoppen met pompen. Het hart pompt dan geen bloed meer rond. Bij een hartstilstand raakt u snel bewusteloos. U stopt ook met ademen. Er komt dan geen zuurstof meer in uw hersenen. Na vier tot zes minuten zuurstofgebrek raken uw hersencellen beschadigd. Als er niets wordt gedaan, overlijdt u waarschijnlijk binnen 10 minuten na een hartstilstand.

Waarom ontstaat een hartstilstand?

Hoe ouder u wordt, des te groter wordt de kans op een hartstilstand. Een hartstilstand kan bijvoorbeeld ontstaan wanneer uw hart te weinig zuurstof krijgt. Dit komt meestal doordat bloedvaten van het hart dicht gaan zitten. U krijgt dan een hartinfarct. Ook kan een hartstilstand ontstaan door uitputting van uw hart (hartfalen).

Kansen na reanimatie

Wanneer uw hart en uw ademhaling stilstaan, kan met reanimatie geprobeerd worden het hart en de ademhaling weer opgang te krijgen. Als u niet gereanimeerd wordt, overlijdt u bij een hartstilstand binnen 10 minuten zonder daarvan iets te merken. Met reanimatie is er een kleine kans dat u overleeft.

Hier vindt u wat gegevens uit wetenschappelijk onderzoek onder ouderen:

Van de 100 mensen die ouder zijn dan 70 en buiten het ziekenhuis gereanimeerd worden, blijven er gemiddeld 8 leven. De andere 92 overlijden.

Van de mensen die door de reanimatie nog leven (8 van de 100), houdt de helft (4) dezelfde gezondheid als voor de hartstilstand of lichte restklachten.

Als u ouder wordt en/of ernstig ziek, wordt de kans dat u een hartstilstand overleeft steeds kleiner.

Wilsverklaring

We willen graag weten hoe u tegenover reanimatie staat als u iets overkomt. Uw arts kan, als u dat wil, met u in gesprek gaan hierover. Als uw gezondheidstoestand in de loop van de tijd verandert, dan kan het nodig zijn dat er opnieuw een gesprek plaatsvindt.

In de visie van Thebe is het belangrijk dat elke cliënt zo veel mogelijk de regie houdt over zijn of haar leven. U bent zelf verantwoordelijk (of uw wettelijke vertegenwoordiger) voor het maken van de juiste keuzes en het nemen van de juiste beslissingen. Uw beslissing moet wel bekend zijn bij uw naasten en hulpverleners om er ook naar te kunnen handelen. Daarom kunt u in de wilsverklaring vastleggen hoe U wilt dat er wordt gehandeld in situaties waarin u dit zelf niet kunt beslissen.

Zorgleefplan

Uw verklaring wordt opgenomen in uw medisch dossier en in het zorgleefplan.

Mocht er iets met u gebeuren terwijl uw wens nog niet duidelijk is, dan zullen we, tenzij een arts anders beslist, overgaan tot reanimeren.

Zodra uw verklaring is vastgelegd zullen we hiernaar handelen.

Regeling rondom opname en vertrek

Wij hopen dat het nog lang gaat duren maar het is altijd mogelijk dat u door overlijden of verhuizing naar elders, uw kamer of appartement op enig moment zult verlaten.

Vanaf dat moment stopt de vergoeding die Thebe vanuit de AWBZ krijgt.

U zult begrijpen dat Thebe, gezien het kostenaspect, dit aantal dagen zo kort mogelijk wil houden. Daarnaast staan er ook altijd mensen op de wachtlijst die graag zo snel mogelijk willen verhuizen naar het woonzorgcentrum.

Thebe Breda heeft daarom met de cliëntenraden afspraken gemaakt rondom het vertrek van cliënten.

Bij vertrek of overlijden heeft de cliënt of diens nabestaande zeven dagen de tijd om de kamer of het appartement te ontruimen. Het tellen begint vanaf de dag van overlijden/vertrek. De zevende dag dient de kamer of het appartement volledig leeg opgeleverd te worden.

Wij begrijpen dat dit in sommige gevallen niet haalbaar is en bieden dan ook de mogelijkheid om de kamer tegen betaling langer te gebruiken. Bij uw zorgovereenkomst ontvangt u een bijlage met hierop de tarieven. Actuele tarieven kunt u opvragen bij het cliëntenservicebureau (076-5233840 of frontdesk.csb@thebe.nl)

Als U een door Thebe ingericht appartement bewoonde zullen er niet zoveel persoonlijke bezittingen in de kamer aanwezig zijn. Wanneer er in dat geval andere cliënten zeer dringend opgenomen moeten worden in uw kamer zal Thebe, na overleg met u of uw nabestaande, uw vragen om uw persoonlijke spullen van de kamer verwijderen. Lukt dit niet dan zullen wij dit doen en uw spullen gedurende maximaal zeven dagen opslaan. Tegen betaling is het altijd mogelijk om persoonlijke bezittingen langer op te slaan. De kosten hiervoor bedragen € 25,- per m2/week.

Cliënten die verblijven op een tijdelijke opnamekamer dienen hun persoonlijke spullen direct bij vertrek van de kamer te verwijderen. Dit geldt ook als u vanuit een tijdelijke opnamekamer naar het ziekenhuis gaat.

Aanvullende informatie

Versterken rechtspositie bewoners Thebe intramuraal.

Binnen Thebe Zuid Oost (locaties van Thebe rond Tilburg) en Thebe Breda kennen we een zogenaamde cliëntvertrouwenspersoon in de persoon van Coby Westerlaken.

De functie van cliëntvertrouwenspersoon heeft tot doel de individuele cliënt te ondersteunen in situaties waar onvrede over bestaat. Met andere woorden: de functie heeft tot doel de individuele cliënt meer tot zijn recht te laten komen. Daarnaast is de vertrouwenspersoon ook diegene die men kan benaderen wanneer er ouderen-mishandeling dreigt of aanwezig is.

Naast de cliëntvertrouwenspersoon kennen we ook klachtenbemiddelaars. Hun taken zijn vooral gericht op het bijstaan van cliënten bij klachten. Zij zullen steeds bemiddelen tussen beide partijen om zo te komen tot een oplossing.

Het kan voorkomen dat u ontevreden bent over de dienst- en zorgverlening. De eerste manier om aan deze onvrede een einde te maken is door het probleem te bespreken met de directe betrokkene of uw EVV-er.

Lukt het niet om er samen met onze medewerkers uit te komen, dan kunt u contact opnemen met de klachtenbemiddelaar. Samen met u (of uw contactpersoon) zal zij een gesprek plannen met de betrokkene. De contactgegevens vindt u hieronder.

Soms is er echter geen sprake van een klacht maar betreft het meer een kwestie waarover u wilt praten. Het zijn vaak meer persoonlijke zaken waar u erg mee zit en waarvoor u een oplossing zoekt. Om die reden kan de cliënt een beroep doen op de vertrouwenspersoon. Binnen de mogelijkheden die er zijn tracht de vertrouwenspersoon deze kwesties zo snel mogelijk naar de juiste personen te begeleiden.

De bereikbaarheid bij kwesties, klachten en/of ouderenmishandeling:

Vertrouwenspersoon. Als er een kwestie is kan de bewoner of diens vertegenwoordiger

contact opnemen met de vertrouwenspersoon: Coby Westerlaken, deze is te bereiken;
Telefonisch: 06-52 07 82 49
e-mail: cvp@thebe.nl



Consultant ouderenmishandeling; Wanneer er een situatie van ouderenmishandeling is of dreigt te ontstaan bij of rondom een bewoner kan ieder die dit signaleert dit melden bij de consultant ouderenmishandeling. Ook hiervoor kunt u Coby Westerlaken bereiken: 06 – 34 65 97 36

Klachtenbemiddelaar; Als u contact op wilt nemen of een klacht wilt melden, kunt u de klachtenbemiddelaars op de volgende manieren bereiken;

Telefonisch: 076.523.38.40 (nummer van het servicebureau, zij geven uw tel.nr. door aan de klachtenbemiddelaar die u z.s.m. terug belt)

Per e-mail: klacht@thebe.nl

Schriftelijk: Thebe/woonzorgcentra t.a.v. CSB - klachtenbemiddeling

Postbus 9757

4801 LW Breda

De woonzorgcentra werken met vier onafhankelijke klachtenbemiddelaars die bij

toerbeurt bemiddelen; Mw. Joke van Deijck, Mw. Arlette Verweirde, Mw. Nel Hinfelaar & Mw. Helma Rullens.

Als u verdere stappen wilt ondernemen kunt u in de klachtenfolder, die u bij opname ontvangt, meer informatie vinden.

Clëntenraad

In de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen (WMCZ) is vastgelegd dat er binnen elke organisatie in de zorg een cliëntenraad moet zijn. Dit is een raad die opkomt voor de gemeenschappelijke belangen van alle cliënten, binnen de doelstellingen van de organisatie.

Thebe heeft één centrale cliëntenraad. Deze bestaat uit afgevaardigden uit de verschillende werkmaatschappijen van Thebe. Daarnaast heeft elk woonzorgcentrum van Thebe een lokale cliëntenraad. Van iedere lokale cliëntenraad zit er ook een afgevaardigde in de centrale cliëntenraad. Thebe ziet een cliëntenraad ook als een belangrijke gesprekspartner voor wensen en ideeën van cliënten.

Het is voor de organisatie van belang dat de lokale manager overleg kan voeren met de gekozen vertegenwoordigers van de bewoners. U als bewoner kunt u het verslag van de vergadering van de cliëntenraad inzien.



Commissie Melding Incidenten Cliënten (MIC)

Voor goede zorg en begeleiding is kwaliteitscontrole van belang. De commissie Melding Incidenten Cliënten verzamelt gegevens over incidenten, al dan niet veroorzaakt door menselijk handelen, waarbij u direct of indirect hinder/schade heeft opgelopen. Breng een van onze medewerkers op de hoogte als u een incident wilt bespreken. Alleen medewerkers kunnen namelijk melding maken van incidenten. U zelf of een familie/relatie niet.

Financiën

U krijgt een cliëntnummer toegewezen waaronder door u gemaakte kosten administratief worden verwerkt. Maandelijks ontvangt u van de administratie van Thebe een factuur met daarop de kosten die door u betaald dienen te worden.

Aan u zal worden gevraagd of kosten die zijn gemaakt en niet vergoed worden door de AWBZ (Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten) via een automatische incasso mogen worden geïnd. Denk hierbij aan kosten voor bijvoorbeeld:

- Keuzediensten
- Locatiegebonden kosten bijvoorbeeld ontspanning, extraatjes, centrale antenne, telefoon. Een overzicht van de kosten is afhankelijk van de locatie en ontvangt u bij opname.

Medewerkers van Thebe kunnen u niet helpen bij het beheer van uw financiën. U dient zelf uw geld- en bankzaken te regelen, eventueel met hulp van uw familie/relatie. Mocht u daartoe niet in staat zijn dan is het mogelijk de rechter te vragen een bewindvoerder over uw financiën aan te stellen; met vragen hieromtrent kunt u terecht bij het maatschappelijk werk.

Melding diefstal

Wij vragen u bij vermissing of diefstal dit altijd te melden bij uw EVV-er.

Toestemming Beeldopnames

Om onze medewerkers goed te kunnen trainen en opleiden maken wij in sommige gevallen beeldopnames. Op het moment dat hiervan sprake is ontvangt u een toestemmingsformulier.

Ook voor het plaatsen van bijvoorbeeld foto's in een brochure zullen wij altijd uw toestemming vragen.

Extra informatie voor verpleegafdeling PsychoGeriatric

Gesloten woonvorm

De woonvorm waar uw familielid/relatie verblijft is gesloten. Dat wil zeggen dat deze alleen kan worden verlaten onder begeleiding. Dit alles om te voorkomen dat uw familielid/relatie verdwaalt in of rond het huis. Bezoek kan een verzorgende vragen de deuren te openen.

Wet Bijzondere Opnemings Psychiatrische Ziekenhuizen (Bopz)

Bij een zorgzwaartepakket met de nadruk op begeleiding (bijvoorbeeld in het geval van dementie) kunt u te maken krijgen met de wet Bopz. De Wet Bopz regelt gedwongen opname of de inzet van vrijheidsbeperkende middelen bij cliënten in de psychogeriatric. Het CIZ beoordeelt bij iedere individuele cliënt aan de hand van deze wet of het nemen van maatregelen noodzakelijk is. Voor meer informatie zie het document "Over de wet BOPZ", op onze website. U kunt dit ook opvragen bij het cliëntservicebureau.